FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Carrera de Administración de Empresas

“INFORME DE MEJORA DEL PROCESO DE COMPRAS EN EL DEPARTAMENTO DE GESTION DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIVERSIDAD PRIVADA DEL NORTE, EN LA CIUDAD DE LIMA, AÑO 2020”

Trabajo de Suficiencia Profesional para optar el Título Profesional de Licenciado en Administración de Empresas

JAZMIN JANELLY ROMAN PANTOJA

(0000-0002-9066-8252)

Asesor:

Elaine Missiaggia

(0000-0002-8694- 324X)

Lima – Perú

2021

Dedicatoria:

Dedico el presente trabajo a mi familia,

quienes siempre me apoyan

en todos mis proyectos

Agradecimiento:

Agradezco a la UPN por darme la oportunidad de liderar un proceso de trabajo.

A mi asesor Mg. Elaine Missiaggia por brindarme su apoyo en la elaboración del presente trabajo y al coordinador del programa Cepel, Mg. Richard Bocardo por su constante orientación.

RESUMEN

El presente trabajo de suficiencia profesional tiene como finalidad realizar el diagnóstico y propuesta para mejorar la gestión compras del departamento de Gestión del talento humano. Para lograr este objetivo, se realizó un análisis de la gestión de compras utilizando diversas herramientas de diagnóstico como el diagrama de Ishikawa, tabla de evaluaciones de causa y soluciones del problema y entrevista individual no estructurada.

Los resultados evidenciaron que, en el proceso de compras del Departamento de Gestión del Talento Humano, se ha encontrado deficiencias. Los responsables de las áreas debido a su poca familiaridad con el sistema Peoplesoft, los requerimientos se registraban de forma errada ocasionando retrasos en la emisión de órdenes de compra por lo tanto demora en el desarrollo de las actividades planificadas; además de ocasionar reprocesos en el flujo de aprobaciones.

Asimismo, se evidencio que los requerimientos de compras eran gestionados sin validar que las actividades estén presupuestadas, originando gastos excesivos que no estaban planificados.

Asimismo, debido a una deficiente gestión de compras se encontró que existían facturas sin registrar del periodo 2019 cuyos importes no fueron provisionados; ocasionando desviaciones presupuestales en el período siguiente, año 2020.

El Presente trabajo de suficiencia profesional en modalidad informe ejecutó propuestas innovadoras, sostenibles durante el tiempo y acciones que generan un gran impacto en el proceso de compras.

Palabras claves: Compras, centralización, especialistas, indicadores, flujogramas, proceso.

ABSTRACT

The purpose of this work on professional sufficiency is to carry out the diagnosis and proposal to improve the purchasing management of the Human Talent Management department. To achieve this objective, an analysis of purchasing management was carried out using various diagnostic tools such as the Ishikawa diagram, table of cause evaluations and problem solutions, and unstructured individual interview.

The results showed that deficiencies have been found in the purchasing process of the Human Talent Management Department. Due to their unfamiliarity with the Peoplesoft system, those responsible for the areas were registered in an erroneous way, causing delays in the issuance of purchase orders, therefore delays in the development of planned activities; in addition to causing rework in the approval flow.

Likewise, it was evidenced that the purchasing requirements were managed without validating that the activities are budgeted, causing excessive expenses that were not planned.

Likewise, due to poor purchasing management, it was found that there were unregistered invoices for the 2019 period whose amounts were not provisioned; causing budgetary deviations in the following period, 2020.

The present work of professional sufficiency in report mode executed innovative proposals, sustainable over time and actions that generate a great impact on the purchasing process.

Key words: Purchasing, centralization, specialists, indicators, flow charts, process.